

日本文教出版株式会社

1 シンキングツールについて

ものごとについて深く考える学習では、さまざまな情報を集め、整理し、それを基に 考察を進めていくことになります。シンキングツールはそのような学習活動の助けとな る道具です。こうした学習を繰り返すことで、自ら考える力を身に付けることができま す。



日本文教出版の web サイトにて公開している本サー ビスでは、シンキングツールをブラウザ上で作成するこ とができます。(URL:https://www.nichibun-g. co.jp/tools/c-sha_thinking/116101471/)

2 動作確認環境

ブラウザ: Microsoft Edge, Internet Explorer 11, Google Chrome メモリ: 4G バイト以上推奨

※ iPad でのご利用は、まなビューア専用ブラウザのみで Safari などのブラウザは対象外です。

① 新しく作成するとき

	シャンナンガツー1	
	シノキノシノール	操作マニュアル
	新しく作る 🛨	
5		
6		LAND CEAU

トップページより 新しく作る → ボタンを押し,使用するシンキングツール を選びます。

クラゲチャート,ダイヤモンドランキン グ(3種),フィッシュボーン,データチャー ト,ウェビングマップがあります。



② 以前に作成したシンキングツールをもう一度使用するとき



トップページより,以前に作成したシン キングツールを選びます。

※キャッシュが有効である場合にのみ過去 作成ツールの利用が可能です。異なる端 ネやブラウザでアクセスすると利用はで きず、キャッシュを削除すると以前に作 成したツールも削除されます。

※保存できる件数は最大で100件です。

③ 以前に作成したシンキングツールを削除するとき

	シンキングツール 新しく作る	
以前に作成したシンキングツー	JL	
9/1+E2/F3/2-1/9/4/P 2021/2/11355夏#		
1		
	シンキングツール	「操作マニュアル
	新しく作る 📀	
以前に作成したシンキングツ	保存したシンキングツールを 削除します。	
	はいしいえ	
ダイヤモンドランキング4枠 2021/2/113:55夏新		
1		1000 CE.MJ
	シンキングツール	操作マニュアル
	新しく作る 🕂	

トップページから削除したいシンキング ツールの右下の削除ボタン 💼 をクリック し,「はい」を選んでください。

※本マニュアル中のクリック、ダブルク リックは、タッチスクリーンの場合は タップ、ダブルタップに相当します。

④ 作成を終了する

ブラウザを閉じてください。

※キャッシュが有効である場合は自動的に保存されます。

4 各シンキングツールの使い方

<u>① クラゲチャート</u>

(1) テキストを入力する



^{か<} 入力したい枠をクリックしてくださ い。(頭の場合はダブルクリック)

入力画面が表示されるため、テキス トを入力し (すってい) を押します。 入力画面では、文字の向き、文字の 色、文字の大きさ、文字の太さ、背景 色を切り替えることができます。





(2) 足の数を増やす



(3) 足を消去する



消去したい足をクリックしてくださ い。(ダブルクリックをすると入力画 面が開くので,シングルクリックをし てください。)

右下に足を消去するボタン 💼 が表 示されるので, ボタンをクリックして ください。

※足の数が2つ以下の場合は足の数を 減らすことはできません。



② ダイヤモンドランキング

ダイヤモンドランキングは、4枠、9枠、17枠の3種類から選んで使用してください。 (1) テキストを入力する



入力したい枠をクリックしてくださ い。



入力画面が表示されるため、テキス トを入力し せってい を押します。 入力画面では、文字の向き、文字の 色、文字の大きさ、文字の太さ、背景 色を切り替えることができます。



(2) ダイヤモンドランキングを拡大・縮小して表示する(17 枠のもののみ)



右下の拡大ボタン 🔂 ・縮小ボタン Q を押してください。



③ フィッシュボーン

(1) テキストを入力する



- 入力したい枠をクリックしてくださ い。
- ※入力する枠を足したり減らしたりす ることはできません。

入力画面が表示されるため, テキス トを入力し (ナってい) を押します。 入力画面では, 文字の向き, 文字の 色, 文字の大きさ, 文字の太さ, 背景 色を切り替えることができます。



<u>④ データチャート</u>

(1) テキストを入力する



入力したい枠をクリックしてくださ い。

※入力する枠を足したり減らしたりす ることはできません。

入力画面が表示されるため, テキス トを入力し (ナってい) を押します。 入力画面では, 文字の向き, 文字の 色, 文字の大きさ, 文字の太さ, 背景 色を切り替えることができます。





	-		/ 1		
	あいうえお	あいろえお			
		あいうえお			
					Ð
_					×
D I				CENII	
					×
10744		あいうえお			
Ø1/7X8					
		*****	_		
		めいつんわ			
-					
() I					×
2008				ULT3	thater .

(2) データチャートを拡大・縮小して表示する

右下の拡大ボタン 🕀 ・縮小ボタン

Qを押してください。

<u>⑤ ウェビングマップ</u>

(1) テキストを入力する



入力したい枠をクリックしてくださ い。

入力画面が表示されるため、テキス トを入力し (ナってい) を押します。 入力画面では、文字の向き、文字の 色、文字の大きさ、文字の太さ、背景 色を切り替えることができます。



(2) 項目(入力枠)を移動する



移動したい項目の灰色の部分をク リックし,移動させたい位置までド ラッグ&ドロップします。

(3) 項目(入力枠)を増やす



下の階層を増やしたい項目をクリッ クしてください。(ダブルクリックを すると入力画面が開くので,シングル クリックをしてください。)

右下に項目を増やすボタン 🕁 が表 示されるので、ボタンをクリックして ください。

新設された項目が重なって表示され るので,移動させたい位置にドラッグ &ドロップします。

同じ操作をすることで, 枝分かれす るように項目を増やしていくこともで きます。

(4) 項目(入力枠)を消去する



消去したい項目をクリックしてくだ さい。(ダブルクリックをすると入力 画面が開くので,シングルクリックを してください。)

右上に項目を消去するボタン 🖮 が 表示されるので, ボタンをクリックし て はい を選びます。





削除した項目がさらに下の階層とつ ながっている場合は、下の階層に入力 していた内容は一つ上の階層につな がって残ります。



(5) ウェビングマップを拡大・縮小して表示する

5 ご利用にあたって

- 1. ご利用は、日本国内の教育関係者に限らせていただきます。
- 2. 利用者が、いかなる場合においても、本教材の全部または一部を、複製・改変・リバー スエンジニアリング等の解析・再配布・再使用許諾・貸与・議渡・嶷似レンタル・第三 者へ送信(第三者へ送信可能な状態でネットワーク上に蓄積することも含めます)・ダウ ンロードすることは、その形態を問わず一切禁じます。
- 3. 利用者が、当社または権利の提供元の知的財産権を侵害する行為を一切行ってはなりません。また、デジタル教科書サンプル版を利用して何らかの製品・サービスの開発を行ってはなりません。

※記載内容および仕様は予告なく変更する場合があります。

右下の拡大ボタン 🕣 ・縮小ボタン 🗨 を押してください。